

## DEMANDE D'EMPLOI SAISONNIER

**Joindre une lettre de motivation  
accompagnée d'un curriculum vitæ**

Photo d'identité  
à fixer ici

### IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Nom (en majuscules) ..... Prénom(s) .....

Nom de jeune fille .....

Adresse : n° ..... rue .....

Commune / Lieu-dit .....

Code postal ..... Commune .....

Adresse mail ..... Téléphone .....

Date de naissance 

--	--	--

 Lieu de naissance .....

Sexe  Féminin  Masculin

Nationalité  Française  Union européenne  Hors Union européenne

#### Permis de conduire

A

A1

B

B1

C

D

E (B)

E (C)

E (D)

## **FORMATION - DIPLÔMES**

### **ÉTUDES POURSUIVIES**

<input type="checkbox"/>	Primaire	<input type="checkbox"/>	C.E.P.	<input type="checkbox"/>	C.A.P.	<input type="checkbox"/>	B.E.P.	<input type="checkbox"/>	B.A.C.	<input type="checkbox"/>	B.A.C. + 2	<input type="checkbox"/>	Au-delà
--------------------------	----------	--------------------------	--------	--------------------------	--------	--------------------------	--------	--------------------------	--------	--------------------------	------------	--------------------------	---------

Précisez (spécialité, série ...) .....

### **DIPLÔMES OBTENUS**

	DIPLÔMES/CERTIFICATS	SPÉCIALITÉS	DATES D'OBTENTION
1			
2			
3			
4			

Autres qualifications :

.....  
.....

Langues étrangères .....

Classe actuellement fréquentée .....

Avez-vous déjà occupé un emploi pendant vos vacances ?

oui

non

Si oui, précisez fonction, lieu et dates .....

.....  
.....  
.....

**Emploi saisonnier demandé** .....

**Période(s) souhaitée(s)** .....

.....

Limoges, le

Signature,

Les informations à caractère personnel recueillies sur ce questionnaire font l'objet d'un traitement informatique placé sous la responsabilité de la Ville de Limoges. Elles sont nécessaires à la gestion des candidatures et des recrutements éventuels dans les services de la Ville et de ses établissements publics (Caisse des écoles, CCAS). Si l'emploi que vous sollicitez relève des compétences d'un autre organisme, votre demande pourra lui être transmise.

Conformément à la législation en vigueur, vous bénéficiez d'un droit d'accès, d'opposition et de rectification aux informations qui vous concernent. Vous pouvez l'exercer en envoyant un courriel au Correspondant Informatique et Libertés de la Ville de Limoges (cil@ville-limoges.fr) ou en lui adressant un courrier postal à l'Hôtel de ville (9 place Léon Betoulle 87031 Limoges Cedex 1).