



LIMOGES

ARTS DU FEU  
ET INNOVATION

DIRECTION  
DU DOMAINE PUBLIC

SERVICE GESTION DU DOMAINE PUBLIC  
05.55.45.63.17 Fax : 05.55.45.49.76  
[direction\\_domaine-public@ville-limoges.fr](mailto:direction_domaine-public@ville-limoges.fr)

## Demande d'arrêté temporaire

A retourner au minimum 5 jours ouvrés (du lundi au vendredi hors jours fériés) avant le début des travaux

Les interventions importantes devront faire l'objet d'un rendez-vous sur site au minimum 15 jours avant les travaux

### ENTREPRENEUR / PROPRIETAIRE / COLLECTIVITE

Demandeur :

Adresse :

Tél :

Fax :

Mail :

### REALISATION DES TRAVAUX

Pour le compte de :

Adresse des travaux :

Nature des travaux :

Durée des travaux : jours dans la période du au

### A FOURNIR OBLIGATOIREMENT

(les demandes ne seront pas traitées en l'absence de ces pièces)

- Ces travaux ont fait l'objet d'une **PERMISSION DE VOIRIE** n°.....
- Photocopie de l'**AUTORISATION D'URBANISME** délivrée par le service de l'Urbanisme lorsque les travaux l'exigent
- Justificatif délivré par le service Politique de l'Habitat lorsque les TRAVAUX sont **SUBVENTIONNES**
- **PLAN D'INSTALLATION** avec photos

### VOS BESOINS

Demande  initiale /  prolongation N° autorisation initiale

#### Interdiction de stationnement :

- dans toute la voie  
 selon l'avancement du chantier, sur .....mètres/jour  
 au droit des n° ..... sur .....mètres  
 en face des n° ..... sur .....mètres

#### Circulation alternée / sur .....mètres :

- par panneaux B15/C18  
 manuel piquets K10  
 par feux tricolores  
 la nuit  
 le week-end

#### Une interdiction de circulation sauf véhicules de secours et riverains :

- dans toute la voie  
 en partie entre .....et .....  
 la nuit  le week-end

Accès à une voie piétonne : n° d'immatriculation

Commentaires :

Demande faite le : .....  
Signature et cachet du demandeur