

LIMOGES

140 000 habitants

Recrute selon conditions statutaires
(agent titulaire ou inscrit sur liste d'aptitude) ou à défaut contractuel

UN(E) DIRECTEUR(TRICE) Administrateur/ Attaché Hors Classe/ Attaché principal

Pour la Direction des finances et du budget

L'agent, placé sous l'autorité du responsable du Directeur général adjoint.

MISSIONS :

- Participer à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie budgétaire et financière de la collectivité. Garantir la soutenabilité budgétaire, la réalisation comptable et le suivi du plan pluriannuel d'investissement. Conduire des analyses financières comparatives et en tendance. Piloter les grands soldes de gestion en matière de solvabilité et d'indépendance budgétaire.
- Préparer, élaborer et mettre en œuvre le budget principal et les budgets annexes en développant un dialogue de gestion avec la Direction générale, les directions, les services, les élus, et en apportant un appui technique et réglementaire ; animer et conduire les rendez-vous budgétaires et de communication budgétaire de la collectivité (budget primitif, compte administratif, conférences de préparation budgétaire, revues d'exécution budgétaire).
- Piloter le contrôle interne budgétaire et développer des logiques prospectives (études, analyses financières et fiscales, AP/CP, Plan Pluriannuel d'Investissement, suivi d'indicateurs financiers, propositions de stratégies, rendre compte de l'exécution budgétaire de manière transversale et automatisée, développement d'indicateurs et d'entrepôts de données.
- Superviser la gestion de la ressource financière en lien avec le budget, avec notamment la gestion de la dette, l'encadrement des risques, la mise en place de procédures, la gestion de trésorerie annuelle et quotidienne, la gestion des instruments financiers. Garantir la solvabilité de l'établissement par le suivi quotidien et prospectif des agrégats, trésorerie et soldes intermédiaires de gestion.
- Assurer une gestion comptable de qualité, gestion des délais de paiement, fiabilisation de l'actif et de l'amortissement, horizon de certification des comptes, régularité des recettes, instruction M57...) et faciliter le succès des projets des autres directions.

- Collaborer et travailler en confiance et synergie avec la communauté des partenaires institutionnels et financiers (comptable, DDFiP, satellites, communauté urbaine...), les services de l'Etat, prestataires.
- Développer une culture financière à l'échelle de toutes les directions.
- Animer et encadrer de manière efficiente les équipes placées sous son autorité en gérant les compétences et les potentiels.

PROFIL :

- Maîtriser les domaines juridiques et institutionnels relatifs aux collectivités territoriales.
- Maîtriser la réglementation et la pratique en matière budgétaire et comptable.
- Connaître les techniques des gestions financières.
- Etre en capacité de s'adapter et de développer le système d'information financier décisionnel voire d'innover.
- Expérience en management opérationnel et transversal, notamment de gestion de projet.
- Grande capacité d'écoute et d'adaptation, dynamisme, ouverture d'esprit, force de proposition, discrétion professionnelle, exigeant.
- Pouvoir justifier si possible, d'une première expérience réussie dans le domaine des finances des collectivités territoriales.

**RENSEIGNEMENTS : M. Laurent MAZIERE, Directeur Général des Services
Tél : 05.55.45.63.25**

Merci d'adresser candidature + C.V.+ photo **au plus tard le 15/05/2020** à M. le Maire, Hôtel de Ville, Place Léon Betoulle 87031 LIMOGES CEDEX.