

LIMOGES

140 000 habitants

Recrute selon conditions statutaires
(agent titulaire ou inscrit sur liste d'aptitude)

UN RESPONSABLE DE LA GESTION BUDGETAIRE ET COMPTABLE

**Pour la Direction de la prospective financière, de l'évaluation
et du conseil en gestion, service prospective financière**

L'agent sera placé sous l'autorité du directeur et aura les missions suivantes :

MISSIONS : selon la réglementation comptable en vigueur et les procédures associées au logiciel de gestion financière

- Participer à la préparation du budget primitif et du budget supplémentaire : réaliser différents états, aider à la rédaction des différents documents et délibérations, évaluer les opérations d'ordre
- Réaliser le suivi de l'exécution budgétaire
- Préparer les décisions modificatives
- Participer à la préparation du compte administratif : réaliser différents états, contrôler l'exécution, aider à la rédaction des différents documents et délibérations
- Assurer le contrôle et la prise en charge de factures spécifiques
- Mener une mission d'assistance et de conseil auprès des services
- Assurer la veille juridique et réglementaire

PROFIL :

- Connaissance du rôle et du fonctionnement des collectivités territoriales
- Très bonne maîtrise des finances locales et de la comptabilité publique
- Maîtrise des outils informatiques de bureautique
- Savoir respecter les règles organisationnelles et relationnelles
- Disposer de bonnes qualités rédactionnelles
- Savoir analyser les opérations comptables et les montages financiers
- Etre force de proposition
- Savoir rendre compte

RENSEIGNEMENTS : M. Bruno DAUTRIAT : Tél : 05.55.45.60.85

Merci d'adresser candidature + C.V.+ photo **au plus tard le 11/12/2020** à M. le Maire, Hôtel de Ville, Place Léon Betoulle 87031 LIMOGES CEDEX.